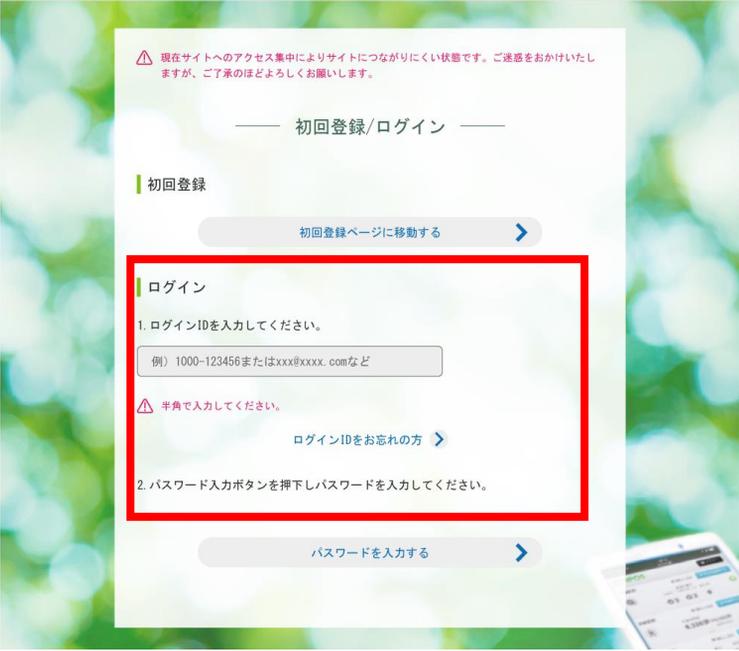


申込から受診までの流れ【WEB（KENPOS）】

① KENPOSにログインする

* 次のURLにアクセスしてください。 <https://www.kenpos.jp/>

※三菱健康保険組合のホームページからもアクセスできます。



1
ログイン画面で、
初回登録した「ログインID」と
「パスワード」でログインします。

※ログインIDをお持ちでない方は、
「初回登録のページに移動する」
をクリックし、初回登録を行ってください。

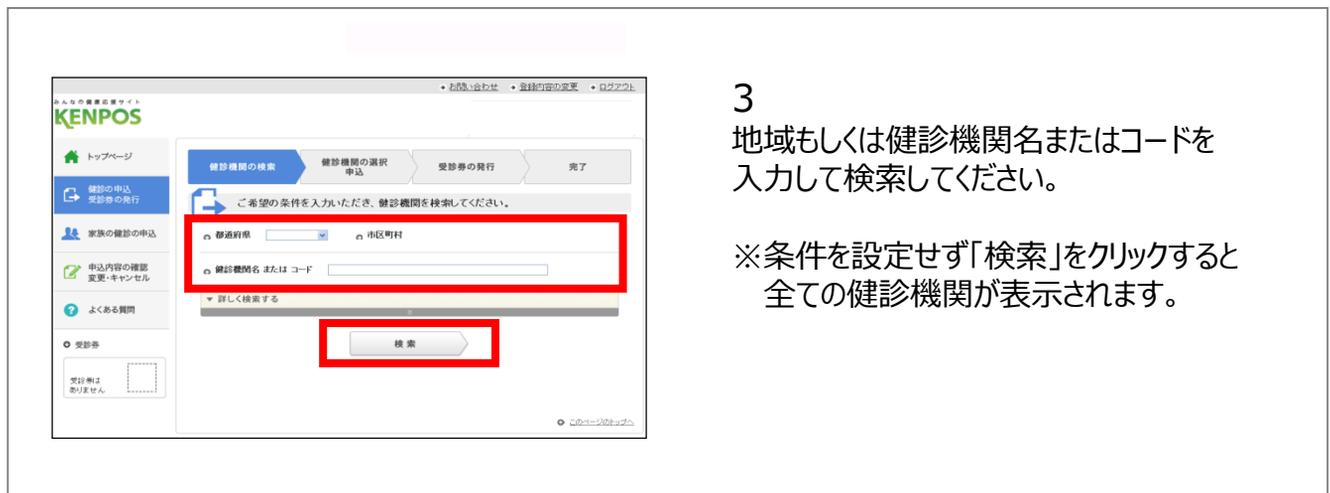
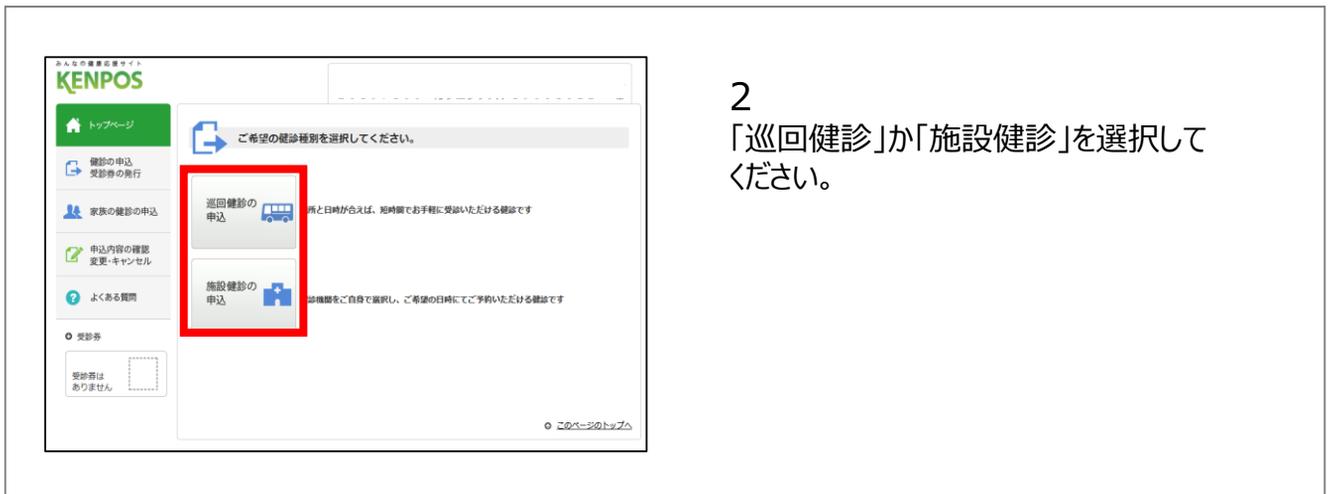


2
「まだ健診のお申込み/手続きを行って
いません」ボタンを押します。

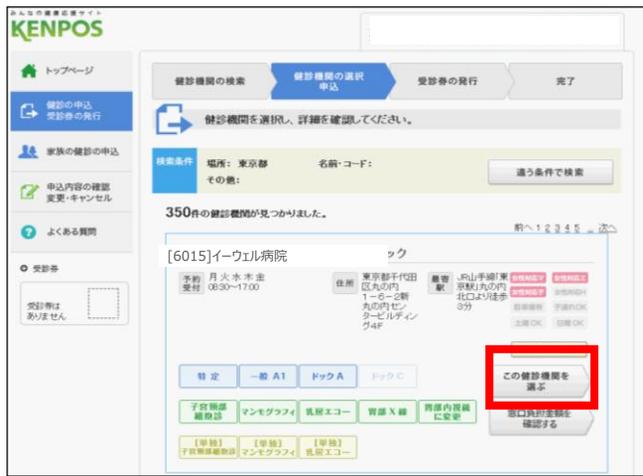
※一部画面の仕様が変更になる場合があります。予めご了承ください。

②予約・受診券発行依頼をする

※2020年3月16日のAM10:00より申請可能です



※一部画面の仕様が変更になる場合があります。予めご了承ください。



4
 ご希望の健診機関を選択し、
 「この健診機関を選ぶ」をクリックします。



5
 「電話で予約する」を
 クリックしてください。

※すでに健診機関へ予約済みの方は、
 「健診を申込済みの方は
 受診券を発行する」
 をクリックしてください。

以下の連絡先へ直接ご連絡し、健診の予約を行ってください。

■ [3113] 株式会社イーウェル3(人間ドックコース)

☎ 03-3511-****

予約受付 月火水木金土 12:00~13:00

* 健診機関へ伝える内容

「三菱健康保険組合所属の〇〇です。
 代行機関は (株)イーウェル です。」

- ・受診希望の日程・健診コース・オプション検査
- ・ご自身の住所・連絡先

* 健診機関へ確認する内容

- ・食事制限等の注意事項があるか

6
 表示された電話番号へ連絡のうえ、
 予約してください。

※2週間以上先の日程で予約してください。

※一部画面の仕様が変更になる場合があります。予めご了承ください。

みんなの健康の窓口
KENPOS

トップページ
健診の申込
受診券の発行
家族の健診の申込
申込内容の確認
変更-キャンセル
よくある質問

受診券
受診券は
お持ちください

健診機関の検索 健診機関の選択 受診券の発行 完了

以下の連絡先へご連絡ください。健診の予約を行ってください。

[6015] イーウェル病院

03-5223-****

予約受付 月次料 月金 09:30~17:00

※初めての方は、以下の項目もあらかじめ入力し、内容を印刷の上、ステップにしたがって、健診機関にご電話される事をおすすめします。

印刷

Step 1
1. 健診機関へ電話する。
健診機関へご連絡して「健診予約の予約」をお願いいたします。

Step 2
2. 所属団体名・代行機関名を伝える。
所属団体名: メイテック健康保険連合
代行機関名: 株式会社イーウェル

Step 3
3. 受診期間内で、ご希望の受診日を伝える。
日にも: [] 時間: [] 平日 [] 平日 [] 平日 []
09:30~10:00 10:30~11:00 11:30~12:00 (11:00を入力)
09:30~10:00(11:00に受診の場合) 10:30~11:00(11:30に予約の場合) 11:30~12:00(12:00を入力)

Step 4
4. ご希望の健診コース・オプションを伝える。
健診コース
[] イーウェル特設健診コース
[] イーウェル特設健診4コース
[] イーウェル特設健診2コース(日帰りバージョン)
[] 健診コース
※特定健診コース24歳以上の継続受診・任意継続者のみ選択可能です

オプション検索
[] 詳細

窓口負担
窓口負担金算出する ↓

窓口負担
窓口負担金算出 -円

上記は健診機関窓口で支払う最終までの算出金額となります。
健診機関により、金額が変更となる場合がありますのでご了承ください。
また、ご自身で追加されたオプション料金が算出結果に反映されません。

Step 5
5. ご本人様の情報を伝える。
漢字氏名 []
カナ氏名 []
生年月日 1978年07月1日
性別 男性
連絡先 日中連絡先: []-[]-[]
090-0000-0000
連絡可能な時間帯
[] いつでも
[] 午前(9:30~12:00)
[] 午後(13:00~18:00)
[] 夕方(15:00~17:30)
郵便番号: []
0010000
郵便番号から住所も決定する
郵便番号 [選択してください]
市区町村: []
00000000
番地: []
00000000
建物名: []

Step 6
6. 健診機関に予約内容を確認して電話をお切りください。

Step 7
7. 上記で入力いただいた内容で受診券の発行を行います。
以下、受診券の発行に必要な情報になりますので入力ください。
メールアドレス []
03-5223-****@ip
ご所属会社のメールアドレスはご利用できません。
メールアドレス(確認用) []
受診日お知らせメールも希望する。 [] はい [] いいえ
同意情報 []

印刷

戻る 入力内容を確認

このページはIPアドレスで保護されています

7
予約が確定したら、指示に従って
受診日・健診コース・オプション などの
必要情報を入力し、
「入力内容を確認」をクリックしてください。

入力内容を確認し、
＜個人情報取り扱いについて＞
をご一読のうえ、
「上記内容に同意して受診券を発行する」
をクリックしてください。

※予約成立後、**3日以内**に
受診券発行依頼を行ってください。

※一部画面の仕様が変更になる場合があります。予めご了承ください。

③ 受診する



受診券発行手続きの完了

- * 受診券発行依頼を行ってから1週間以内に「受診券発行完了メール」が届きます。
- * 万が一「受診券」の記載内容に相違があった場合は、速やかにイーウェル健康サポートセンターへご連絡ください。

入力が完了すると、画面左下の受診券ステータスが「**手続中**」となります。受診資格の確認が完了すると「**印刷可**」に表示が切り替わり受診券のダウンロードが可能となりますので、**印刷**をしてください。

※受診券が印刷できない場合は、受診券に記載の予約番号を健診機関窓口でお伝えください。
 ※スマートフォンでの受診券発行依頼を行った場合は、受診券の印刷は不要です。「受診券発行完了メール」に記載の「予約番号」を健診機関窓口でお伝えください

受診券

受診券は
ありません

受診券

手続中

受診日:
2020/07/01

1週間以内

受診券

印刷可

受診日:
2020/07/01

Click!

(見本)

2019		【変更・キャンセルの場合】 健診機関(変更・キャンセル)通知 2019年08月10日 変更理由欄にて変更理由を記載してください。	
発行日 2019年08月10日			
【2017年度】受診券 201741			
受診 当社必ず健診機関にご提出ください ※本欄記載内容は印刷機関係ない変更事項となりますので、必ず印刷機を別紙にご提出ください。			
予約番号	00123456	受診券発行日	2019年07月10日
所属団体名	イーウェル健康サポート	生年月日(西暦)	1952年01月15日
受診日	2019/07/01	予約時間	午前 8:00
受診機関名称	イーウェル健康サポート	予約機関名称	イーウェル健康サポート
受診機関住所	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1		
受診機関電話番号	03-1234-5678		
健診機関情報	健診機関名: 〇〇〇〇〇〇 施設名: 〇〇〇〇〇〇 住所: 東京都〇〇〇〇〇〇-〇-〇-〇 電話番号: 00-1234-5678		
受診機関受付窓口	[備考]		
【個人情報提供の同意について】		[重要]	
本サービスは、お客様の個人情報を取り扱っております。お客様の個人情報は、本サービスの提供に必要と認められる限り、当社のグループ会社、委託先、提携先等に提供させていただきます。お客様の個人情報は、本サービスの提供に必要と認められる限り、当社のグループ会社、委託先、提携先等に提供させていただきます。			

- * 健診機関の指示に従って受診の準備をしてください。
- * 受診当日、以下のものを**必ず持参**し、受診してください。
 - 受診券または受診券記載の予約番号
 - 健康保険証
 - 検体容器 (健診機関から届いた場合)
 - 自己負担金 (窓口負担が発生する場合)
- ※健診機関への予約、受診券発行手続きが完了していない場合、健診費用が全額自己負担になる場合があります。
- ※受診日に受診資格を喪失している場合は受診出来ません。(受診した場合は全額自己負担となります)
- * 受診後、健診機関から健診結果を受け取ってください。(目安として約1ヶ月後)

※一部画面の仕様が変更になる場合があります。予めご了承ください。