

KENPOSでの健診にかかる手続きの流れ（スマートフォン）

◎大まかな流れ

STEP① KENPOSにログイン

【施設健診】

STEP②
健診機関を選ぶ

STEP③
健診機関に電話して予約する

STEP④
受診券発行依頼をする

STEP⑤
健診を受ける

【巡回健診】

STEP②
健診会場・日程を選ぶ

STEP③
日程・コースを予約する

STEP④
受診票が届く

STEP⑤
健診を受ける

◎施設・巡回健診の手続きの詳細について

①KENPOSにログインする

* 次のURL にアクセスしてください。 <https://www.kenpos.jp/>

みんなの健康管理サイト
KENPOS

—— ログイン / 初回登録 ——

ログイン
初回登録がお済みの方・ログインIDとパスワードが事前に通知されている方

ログインIDを入力してください。

例) 1000-123456またはxxxx@xxxx.comなど

次へ

ログインIDをお忘れの方

初回登録
ログインIDをお持ちでない方

初回登録ページに移動する

1
ログイン画面で、
初回登録した「ログインID」と
「パスワード」でログインします。

※ログインIDをお持ちでない方は、
「初回登録ページに移動する」
をクリックし、初回登録を行ってください。

※画像はイメージです。



2
「まだ健診のお申込み/手続きを行って
いません」ボタンを押します。

② 健診機関を選ぶ（健診会場・日程を選ぶ）

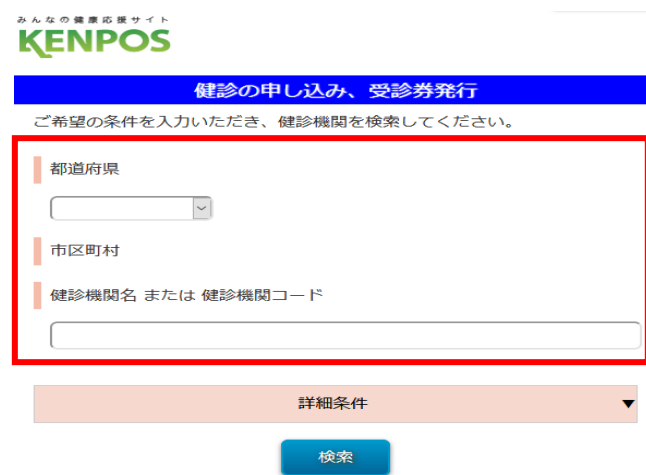
※画像はイメージです。



1
「健診の申込 受診券発行」を
クリックしてください。



2
「巡回健診申込」か「施設健診申込」を
選択してください。



3
都道府県、市区町村や健診機関名
またはコードを入力して検索してください。
条件を設定せず「検索」をクリックすると、
全ての健診機関（会場）が表示され
ます。

※巡回健診の場合、開催月でも検索
いただけます。

[0001]イーウェル病院

予約受付

月火木金

09:00~16:30

水

09:00~12:00

住所

最寄駅

コース

イーウェル一般健診A1コース

オプション

なし

検査を女性医師・技師が対応

その他オプション

無料・有料問わず駐車場があります

4

ご希望の健診機関を選択し、
「選択」をクリックします。


※巡回健診の場合、会場を選択後、
「申込」をクリックします。

選択

窓口負担金額を確認する

③ 健診機関に電話して予約する (日程・コースを予約する)

※巡回健診の場合、健診機関への電話予約は必要ありません。➡次ページへ



みんなの健康応援サイト
KENPOS

健診の申し込み、受診券発行

内容を確認し、問題なければ次に進んでください。

[0001]イーウェル病院

健診機関へのご予約がまだの方は電話で予約する

健診機関へのご予約がお済の方は受診券を発行する

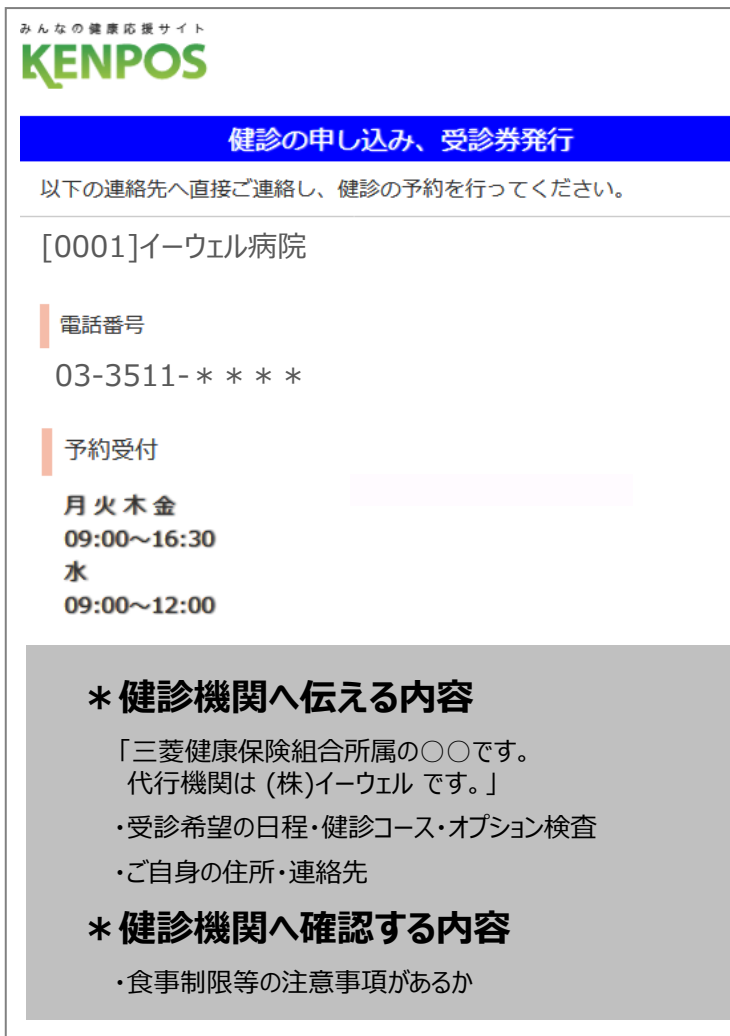
基本情報 ▼

健診費情報 ▼

戻る

1
健診機関への予約が済んでいない場合、「健診機関へのご予約がまだの方は、電話で予約する」をクリックしてください。
【巡回健診の場合、1.2（電話予約）の工程は必要ありません。➡3へ】

※すでに健診機関へ予約済みの方は、「健診機関へのご予約がお済の方は受診券を発行する」をクリックしてください。



みんなの健康応援サイト
KENPOS

健診の申し込み、受診券発行

以下の連絡先へ直接ご連絡し、健診の予約を行ってください。

[0001]イーウェル病院

電話番号
03-3511-****

予約受付
月火木金
09:00~16:30
水
09:00~12:00

*** 健診機関へ伝える内容**

「三菱健康保険組合所属の〇〇です。
代行機関は (株)イーウェル です。」

- ・受診希望の日程・健診コース・オプション検査
- ・ご自身の住所・連絡先

*** 健診機関へ確認する内容**

- ・食事制限等の注意事項があるか

2
表示された電話番号へ連絡のうえ、予約してください。
【巡回健診の場合、1.2（電話予約）の工程は必要ありません。➡3へ】

※2週間以上先の日程で予約してください。

※画像はイメージです。

健診の申し込み、受診券発行

ご予約の健診機関

[0001] イーウェル病院

受診予定日時

日にち

例)20190401

時間

午前 午後 未定

例1)午前11時の場合は「午前」にチェック、「11:00」を入力

例2)午後3時の場合は「午後」にチェック、「3:00」を入力

自己負担金額は、受診日時点にて定められている消費税率により計算された金額であり、変更となる場合があります。あらかじめご承知おきください。

健診コース・オプション

以下に表示されている金額は、本日時点での健診費となります。健診機関都合または、適用される消費税率により、金額が変更となる場合がありますのであらかじめご承知おきください。

健診コース

詳細

イーウェル一般健診A1コース

オプション検査

窓口負担

窓口負担金額を計算する

健診費合計	-円
補助額合計	-円
窓口負担金額合計	-円

ご本人様情報

漢字氏名

メールアドレス

メールアドレス（確認用）

戻る

確認

[ページの先頭へ](#)

3

（予約が確定したら）指示に従って、受診日・健診コース・オプションなどの必要情報を入力し、「確認」をクリックしてください。

※画像はイメージです。

④ 受診券発行依頼をする（受診票が届く）

【施設健診の場合】

みんなの健康応援サイト
KENPOS

健診の申し込み、受診券発行

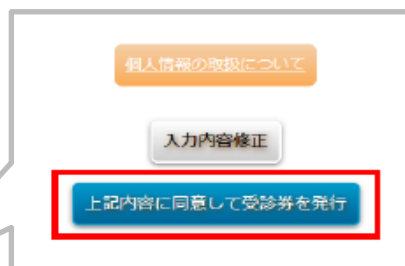
ご予約された内容および
ご本人様の情報をご確認ください。

健診機関
[0001]イーウェル病院

受診予定日時
2020年05月31日 午前

健診コース
イーウェル一般健診A1コース

入力内容を確認し、
〈個人情報の取り扱いについて〉
をご一読のうえ、「上記内容に同意
して受診券を発行する」をクリック
(受診券発行依頼) してください。
※健診機関への電話予約後、**3日
以内**に行ってください。



受診券発行手続きの完了

受診券発行依頼を行ってから (株)イーウェルより**1週間以内**に「**受診券発行完了メール**」が届きます。
▽「**受診券発行完了メール**」に記載の「**予約番号**」を健診機関窓口で当日お伝えください。

[イーウェルより]受診券発行完了のお知らせ

●●●● 様

本メールは送付専用のメールアドレスから配信されています。
ご返信いただいても回答いたしかねますので予めご了承ください。
なお、本メールに覚えがない場合、お手数ですがイーウェル健康サポートセンターまでご連絡ください。

この度は、イーウェル健康支援サービスをご利用いただきありがとうございます。

先日ご連絡いただきました受診券発行の手続きが完了いたしましたのでご連絡いたします。

●●●● 様
■ 予約番号
12345678
■ 健診機関名
健診センター
■ 健診機関の連絡先

■ 住所

■ アクセス

■ 受診日時
X月X日(月)

■ 窓口負担金額

*「**受診券発行完了メール**」の記載内容に相違があった場合は、速やかにイーウェル健康サポートセンターへご連絡ください。

(本メール記載の窓口負担金額は、本日時点での算出金額となります。
健診機関都合または、適用される消費税率により、金額が変更となる場合がありますのであらかじめご了承ください。
また、ご自身で追加されたオプション検査等がある場合は上記金額に反映されません。)

■備考

受診日当日は、健診機関窓口で本メールに記載された予約番号を必ずお伝えください。

なお、ご都合により予約内容の変更もしくはキャンセルを行う場合、
健診機関へ変更・キャンセルの連絡を行った上でKENPOSにログインしていただき、
『申込内容の確認・変更・キャンセル』画面で申請を行ってください。
※メールでは変更・キャンセルは行えません

ご不明な点がございましたら下記までお問合せください。

※メール問合せの際は「ご所属の団体（健康保険組合 または 会社名）」「氏名」「生年月日」を必ず記載ください。
※個人情報保護の観点から受診されるご本人様以外には回答できない内容がございます。

株式会社イーウェル健康サポートセンター
E-mail : kenkobox@ewel.co.jp
URL : https://www.kenpos.jp
TEL : {TEL}{営業時間}

※画像はイメージです。

【巡回健診の場合】

みんなの健康応援サイト
KENPOS

メニュー

お申込み内容の登録

ご希望の健診会場
[00000]イーウェル会館

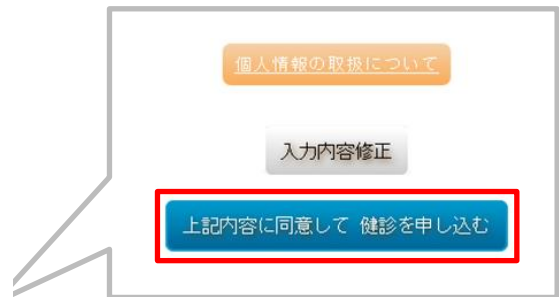
健診会場情報

- 住所
- アクセス
- 実施日
8月24日(月)
- 受付時間
9:30~11:30
- 申込締切日
7月20日(月)

健診コース・オプション検査

- 健診コース
一般健診A1コース
- オプション検査

入力内容を確認し、
<個人情報の取り扱いについて>
をご一読のうえ、「上記内容に同意して
健診を申し込む」をクリックしてください。



受診票が届く

手続き後、1週間以内に(株)イーウェルから「手続き完了メール」が届き、受診日の1~2週間前に健診機関から「受診票」が届きます。

※KENPOSサイト内では受診票を確認できません。

※手続き完了後に日程・会場が変更になった場合、登録のメールアドレスへ変更情報が通知されます。

※画像はイメージです。

⑤ 健診を受ける

選択した健診機関（健診会場）で健康診断を受診してください。
受診日当日、以下のものを**必ず持参**し、受診してください。

* 健診機関の指示に従って受診の準備をしてください。

「受診券発行完了メール」記載の予約番号（施設健診）、受診票（巡回健診）

マイナ保険証または資格確認書

検体容器（健診機関から届いた場合）

自己負担金

※巡回健診の場合、後日振込用紙が届きます。

※健診機関への予約、受診券発行手続きが完了していない場合、健診費用が全額自己負担になる場合があります。

※**受診日に受診資格を喪失している場合は受診出来ません。**（受診した場合は全額自己負担となります）

* 受診後、健診機関から健診結果を受け取ってください。（目安として約1ヶ月後）

変更・キャンセルについて

連絡先 (株)イーウェル健康サポートセンター



0570-057091

【施設健診の場合】

健診機関へ「**変更**」または「**キャンセル**」の連絡後、KENPOS にログインし、「申込内容の確認・変更・キャンセル」より手続きを必ず行ってください。

※受診日当日の変更・キャンセルは全額自己負担となる場合があります。

※11月1日以降はKENPOSからの変更ができませんので、(株)イーウェル健康サポートセンターへお電話ください。

※個人情報保護の観点から、健康診断を受診されるご本人様以外からのお問合せは受付しておりません。

【巡回健診の場合】

連絡先 (株)イーウェル健康サポートセンター



0570-057093

● 受診項目の追加

会場ごとの申込締切日前 → KENPOSへログインし、手続きを行ってください。

会場ごとの申込締切日後 → 追加を承ることはできません。

● キャンセル（受診日・受診項目）

会場ごとの申込締切日前 → KENPOSへログインし、手続きを行ってください。

会場ごとの申込締切日後 → 予約会場の健診機関と(株)イーウェル健康サポートセンターへ直接連絡してください。

(「健診会場リスト」及び「健診会場リストの見方」内<健診機関お問い合わせ先一覧>参照)

● 会場の変更

会場ごとの申込締切日前 → 申込内容をキャンセルの上、再度「申込」の手続きを行ってください。

会場ごとの申込締切日後 → 予約会場の健診機関と(株)イーウェル健康サポートセンターへ電話連絡して「キャンセル」手続きを行い再度「申込」の手続きを行ってください。

※個人情報保護の観点から、健康診断を受診されるご本人様以外からのお問合せは受付しておりません。